

## せんだい・宮城フィルムコミッション撮影支援依頼書

◆申請者情報

申請日：           年           月           日

会社名			
代表者名			
住所			
TEL		FAX	
担当者名		携帯番号	
E-mail			
現場責任者名		携帯番号	

◆作品情報

作品名							
作品分類	・映画           ・TV           ・CM           ・その他(           )						
作品の内容							
放送局・配給会社等							
放映・公開予定	年           月           日						
撮影概要	ロケハン日程	年   月   日		～	年   月   日		
	撮影日程	年   月   日		～	年   月   日		
	ロケ隊人数	スタッフ	人	キャスト	人	その他	人
	車輛数	ロケバス	台	乗用車	台	トラック	台
		1BOX	台	その他	台		
	エキストラの要望	○有(           人)				○無	
撮影保険加入	○有(保険会社名:           )					○無	
希望支援内容 (撮影希望場所、撮影内容等も含め具体的にご記入ください)							

※本依頼書と企画書を添えて FAX 又はメールにてご返送ください。

せんだい・宮城フィルムコミッション  
 TEL:022-393-8416 FAX:022-268-6252  
 Mail:info@sendaimiyagi-fc.jp

## 確認事項

せんだい・宮城フィルムコミッションでは撮影支援が円滑に行えるよう、制作者の皆様以下に以下の確認事項の遵守をお願いしております。なお、記載項目に反する行為があった場合は、今後せんだい・宮城フィルムコミッションでは撮影支援を致しかねますので、予めご了承ください。

### 【遵守事項】

- 支援を申し込む際は、担当者を決め、連絡窓口、責任の所在を明確にすること。
- 撮影内容の詳細及び撮影スケジュールその他ロケ支援に必要な情報及び資料を、当団体の求めに応じて事前にせんだい・宮城フィルムコミッションに提出すること。
- 撮影内容、撮影スケジュールその他の計画に変更が生じた場合には、直ちにせんだい・宮城フィルムコミッションに連絡をすること。
- 施設利用や道路使用にかかる申請は、すべて映像制作者の名において行うこと。せんだい・宮城フィルムコミッションでは許認可申請の代行は行っておりません。
- 撮影等を行う前に、当該撮影等の現場である土地建物等の所有者又は管理者等との協議を行うものとし、これらの者から指示・諸条件の提示があった場合には、かかる事項を遵守すること。
- 撮影にあたっては、現場周辺住民の生活に支障が生じないように配慮すること。
- 撮影等を行うにあたり、諸法規を遵守し、事故を防止するよう努めること。万が一、撮影中に事故やトラブルが発生した場合は、映像制作者の責任のもと解決等の的確な対応を講じるとともに、速やかにせんだい・宮城フィルムコミッションまで連絡すること。
- 事故・トラブル等が発生しないよう、撮影等に関して生ずる損害を対象とする損害保険加入をはじめとする安全対策には万全を期すこと。
- 当フィルムコミッションが紹介したエキストラ、出演者、スタッフその他撮影等に参加する者（以下「参加者等」）を撮影等に参加させる場合には、参加者等に生ずる損害を保険の対象に含めた損害保険に加入すること。
- 撮影等に必要な業者紹介を受けた場合は制作者側で発注または契約を行うこと。
- 撮影等に関して生じる一切の費用は制作者側が負担すること。
- 撮影等が終了した後、撮影等に用いた場所又は施設等を速やかに原状回復させ、かつ清掃すること。

### 【お願い】

- せんだい・宮城フィルムコミッションでは支援サービスの提供について最大限の努力を図りますが、ロケ支援の結果、撮影等に必要な許可、同意、協力その他十分なロケ支援の成果が得られない可能性もございます。その際、支援サービスに関わる責めはせんだい・宮城フィルムコミッション及びその協力者ともに負いかねますので、予めご了承ください。
- 作品のエンドクレジットに可能な限り「せんだい・宮城フィルムコミッション（英文の場合は、Sendai Miyagi Film Commission）」の名称を掲載してください。同様に協力団体・施設等の名称（施設の許可を得たうえで）についても掲載をお願いします。
- スチール写真、ポスター、広報資料等を可能な限りご提供ください。

上記、確認事項に同意し、せんだい・宮城フィルムコミッションへ撮影支援を依頼します。

年 月 日 代表者名：

印